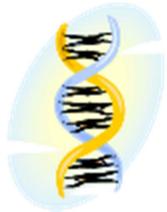


1. Les fonctionnalités générales



Plus vous travaillez en RH et paie, plus vous vous rendez compte qu'ils ne sont pas aussi simples qu'ils le paraissent. Ils sont pleins de subtilités, de nuances et d'exceptions. Umana est conçu pour gérer les complexités de la vie réelle.

Voici quelques-unes des fonctionnalités les plus appréciées par nos utilisateurs:

Un système unifié et cohérent



Umana est un système complet avec des données partagées entre les RH, la gestion des heures et des présences et la paie. Les incohérences sont éliminés car les données sont saisies q'une seule fois.

Vous pouvez contrôler qui a accès et l'autorisation de mettre à jour les données.

Tout fonctionne ensemble, comme il se doit:

- Vous n'avez jamais besoin d'entrer une donnée deux fois. Entrez-la une fois et elle s'applique automatiquement partout. Par exemple, lorsque les RH congédient un employé, celui-ci ne peut pas être payé par erreur.
- Vous apprenez Umana plus rapidement parce que les mêmes concepts s'appliquent dans l'ensemble. Les mêmes codes, les mêmes moyens d'extraction et d'analyse de l'information.

- Un seul rapport, extraction ou un courriel à un gestionnaire peut extraire des données de l'ensemble du système. Par exemple, le talon de paie peut vous permettre de voir les différents travaux effectués par jour et le taux payé pour chacun.
- Lorsque vous affichez les données RH, vous pouvez accéder aux informations détaillées concernant la paie et vice versa. Tout est lié ensemble, vous n'avez pas à y penser.
- La capacité d'accès et de mise à jour est contrôlée module par module. Umana encourage la coopération entre les équipes tout en maintenant la séparation des responsabilités. Les RH et la paie peuvent effectuer leur travail tout en maintenant vos données d'entreprise partagées.
- Les avantages peuvent provenir des RH, de la paie ou des banques d'heures.

Bilingue



Conçu pour le marché canadien où l'anglais et le français sont les langues officielles. Avec Umana, vous pouvez travailler en anglais alors qu'un autre utilisateur travaille en Français, et changer de manière dynamique.

- Tous les codes (codes de paie, codes d'emploi, etc.) peuvent avoir une description en anglais et une en français. Quand vous choisissez un code, la description correspondante apparaît dans la langue dans laquelle vous travaillez.
- Les rapports et l'écran ont tous des versions anglaise et française. Vous pouvez travailler dans une langue et imprimer un rapport dans une autre.

Hautement configurable et adaptable



Nous avons conçu Umana pour qu'il soit configurable et adaptable à la base. Quel que soit votre besoin, il y a toujours un moyen de le satisfaire.

Demandez nous!

- Si la fonctionnalité dont vous avez besoin n'est pas standard dans Umana, il y a des fortes chances que nous l'ayons mise en place auparavant. Il suffit de nous demander et nous le ferons pour vous aussi!

Il y a les normes du travail (pratiques exemplaires) et VOS pratiques qui sont importantes à considérer. Umana peut fonctionner de votre façon base sur votre convention collective.

Umana s'adapte à vos besoins et non l'inverse.

- Utilisez vos propres codes partout: codes de paie, codes de mouvement, codes d'emploi, horaires, etc. Vous pouvez étendre Umana avec des champs et des tableaux personnalisés.
- Créez vos propres codes. Ajouter des tableaux personnalisés et des champs personnalisés.
- Ajoutez des règles, des alarmes, des calculs et des formules personnalisés.
- Ajoutez des rapports personnalisés, des importations et des exportations. Fournissez la sélection, l'aide et la sécurité qui est standard dans Umana.

L'adaptabilité d'Umana protège votre système de l'obsolescence.

- Il isole vos personnalisations de la vanille Umana. De plus, la personnalisation vous permet de ne pas être pris dans les anciennes versions.
- Vous pouvez installer des nouvelles versions d'Umana et prendre avantage de leurs nouvelles fonctionnalités sans perdre votre investissement.

Vos règles et vos exceptions



Dans les RH, chaque règle a une exception. Umana gère à la fois vos règles et vos exceptions.

Umana vous permet de configurer ou de remplacer vos règles, si nécessaire. Voici quelques exemples:

- Établissez les règles et les taux de rémunération et gardez un suivi des employés qui font partie des exceptions.
- Définissez les taux d'avantages tout en étant capable de les annuler pour des individus spécifiques.
- Ajoutez les règles de droits bancaires. Joe a négocié une exception.
- Définissez les règles de rapport et les exceptions pour des personnes et des modules spécifiques.
- Définissez le modèle répétitif de l'horaire, remplacez-le mercredi et jeudi pour un employé spécifique et changez-le à nouveau durant été.

Date-à-temps



Umana suit la vie professionnelle de chaque employé en détail (incluant l'historique).

Comme dans une «timeline» Facebook mais avec beaucoup plus de détails.

- Historique d'emploi daté avec toutes les modifications.
- Détails jour par jour (ou heure par heure), les heures travaillées, le travail effectué, le projet (optionnel), les taux de rémunération, le lieu de travail, etc.
- Un rapport détaillé peut être créé pour chaque employé à partir d'une date spécifique. Ce rapport peut inclure leur statut, leur responsable, leur emploi précédent, etc.
- Umana conserve l'historique des avantages par employé, y compris les options et les primes. Vous pouvez même conserver l'historique des règles et des formules.
- Les formules de calcul de l'impôt et les tranches d'imposition sont disponibles pour les années précédentes. Vous pouvez même travailler de [façon simultanée](#) pour deux années différentes par employé. Umana permet de rendre cela possible en utilisant les bonnes formules pour chacune des dates correspondantes.
- Faites un suivi des droits de banques de temps et des absences, des années précédentes.

Vos données existantes et historiques peuvent être entrées dans Umana.

Intégration facile avec d'autres systèmes



Umana est compatible avec d'autres systèmes, comme celui de la comptabilité, de la planification ainsi que toute autres applications internes.

Vos employés et leurs données sont essentiels à votre entreprise.

- Les données d'Umana peuvent être facilement partagées avec vos autres systèmes.
- Vous pouvez transférer les données à partir de l'horodateur, des horaires et de d'autres systèmes.
- Umana fait partie des applications essentielles grâce à ses fonctions d'importations et exportations de données et ses services Web.
- Exportez les données vers votre grand-livre, votre système de facturation et les agences gouvernementales.
- Envoyez des fichiers à votre compagnie d'assurance, Centraide, etc...

Automatisation, alarmes, compteurs et système de surveillance



Le suivi des événements à venir (périodes de probation, avances automatiques de grade, évaluations etc.) et la planification (vacances et congés de maternité) sont essentiels pour la gestion des ressources humaines. Umana possède tous les outils pour faciliter la gestion des RH.

Umana vous permet d'automatiser les processus que vous voulez.

- Vous pouvez les déclencher automatiquement ou manuellement.
- Les processus peuvent généralement être exécutés en mode "simulation" pour revoir les calculs sans mettre à jour la base de données.

Les alarmes vous permettent de spécifier « Lorsque cela se produit, procédez comme suit »

- Umana possède plusieurs exemples d'alarmes que vous pouvez copier, modifier et activer.
- Vous pouvez déclencher une alarme à une date spécifique par employé ou lorsqu'un employé atteint un nombre d'heures spécifique. Vous pouvez combiner les conditions d'heures travaillées et de temps écoulé pour le même employé.
- L'alarme peut servir à n'importe quoi: mettre à jour des données, importer ou exporter, envoyer des courriels. Il peut aussi servir à envoyer une alerte aux gestionnaires lorsqu'un de leurs employés approche la fin de sa période de probation.
- Les alarmes peuvent être déclenchées quotidiennement, hebdomadairement ou au cycle de votre choix.

Les compteurs vous permettent de sélectionner les codes de paie ainsi que de compter les heures travaillées

- Les alarmes et autres actions qui se déclenchent après un certain nombre d'heures utilisent un compteur.
- Les banques de temps et les avantages tels que les régimes de retraite utilisent un compteur pour sélectionner les transactions.

Surveillez les dates importantes ou le nombre d'heures travaillées.

- Par exemple, vous pouvez avoir accès aux employés qui approchent la fin de leur probation, la fin de leur période d'attente pour s'inscrire à certains avantages, ou les prochaines dates anniversaires.
- Vous pouvez définir les champs et les catégories d'employés que vous souhaitez surveiller. De nombreux exemples sont fournis.

Rapports et extraction de données



Umana vous permet d'extraire et de combiner les données du système. Vous pouvez les imprimer, les exporter, les analyser et les envoyer par courrier électronique.

Umana offre plus de 300 rapports

- Chaque rapport contient des critères de sélection que vous pouvez utiliser lorsque vous l'imprimez.
- Enregistrez les rapports avec votre sélection prédéfinie pour en créer des nouveaux. Vous pouvez créer une liste d'employés temporaire et l'enregistrer.
- Générez-les aussi souvent que vous le souhaitez et sans frais.

Tout rapport peut être imprimé en format PDF ou exporté vers Excel

- Vous pouvez les envoyer par courriel à partir d'Umana.
- Les rapports peuvent être envoyés en masse aux employés ou aux gestionnaires.

Le générateur de rapports intégré vous permet d'en créer vos propres dans Umana. Vous n'avez pas besoin d'un outil tiers.

- Même les fonctionnalités avancées telles que les regroupements, les totaux et les graphiques peuvent être incluses.

Les options d'importation et d'exportation vous permettent de vous connecter à Excel ou à d'autres systèmes internes.

- Créez des tableaux croisés dynamiques à partir de vos données dans Umana.

Outils et assistants



Umana contient de nombreux outils dans chaque module : des assistants faciles à utiliser pour vous guider dans les modifications en masse, les calculs de paie, la création d'un dossier d'employé et même la création d'un salaire rétroactif.

Joindre les documents



Umana vous permet de joindre des documents aux dossiers d'employés avec un simple glisser-déposer.

Il suffit de glisser-déposer un document dans le dossier d'Umana

- Les employés ayant accès au dossier sont les seuls à avoir accès au document.

L'intégration du courriel et du calendrier



Umana peut envoyer des rappels et des invitations de calendrier par courriel aux employés, aux gestionnaires et au personnel administratif.

Umana responsabilise vos gestionnaires et vos employés.

- Le courriel les tient informés et leur rappelle ce qu'ils doivent faire.
- Les invitations de calendrier par courriel leur facilitent la tâche.

